

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова

Рассмотрено Педагогическим советом
Протокол от 29 августа 2022 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор



О.А. Замма

29 августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Кемерово, 2022

1 Общие положения

1.1 Положение о профессиональной ориентации обучающихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова (далее – ГПОУ ККСТ, учреждение), который определяет цель, задачи, принципы, основные направления работы по профессиональной ориентации обучающихся, регулирует порядок ее проведения и показатели эффективности.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Минтруда РФ от 27.09.1996 N 1 «Об утверждении Положения о профессиональной ориентации и психологической поддержке населения в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Уставом ГПОУ ККСТ.

1.3 Подготовка профессионально ориентированных специалистов определяется всей деятельностью ГПОУ ККСТ, одним из главных составляющих которой является профориентационная работа, направленная на развитие у выпускников ГПОУ ККСТ совокупности свойств и характеристик, определяющих их готовность к эффективной профессиональной деятельности.

1.4 ГПОУ ККСТ осуществляет профориентационную работу с обучающимися, получающими профессиональное образование (профессиональное обучение) в учреждении, а также с обучающимися общеобразовательных организаций в рамках приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам:

- образовательным программам среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- программ подготовки специалистов среднего звена.

1.5 При организации работы по профессиональной ориентации соблюдаются права и законные интересы обучающихся, обеспечиваются государственные гарантии, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

1.6 В настоящем Положении используются следующие понятия:

- профессиональная ориентация – специально организованная научно-практическая деятельность общественных институтов, направленная на решение комплекса задач по оптимизации процесса трудоустройства различных групп населения в соответствии с желаниями, склонностями, сформировавшимися способностями и с учетом потребности в специалистах экономики страны, региона и общества в целом;

- профконсультант - педагогический работник ГПОУ ККСТ, который обеспечивает организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения обучающихся за счет координации деятельности кураторов и других работников учреждения, представителей родительской общественности;

- профессиональное самоопределение – сознательное, ответственное принятие решения о получении профессионального образования (профессионального обучения) по выбранной специальности/профессии, последующем трудоустройстве в соответствии с полученным документом о профессиональном образовании (профессиональном обучении) или продолжении профессионального образования (профессионального обучения) в сфере выбранной профессиональной деятельности;

- работа по профессиональной ориентации – проведение комплекса специальных мер содействия в профессиональном самоопределении и профессиональном воспитании обучающихся по подготовке конкурентно способных специалистов, востребованных на рынке труда;

- служба профессиональной ориентации (при наличии) – специальное структурное подразделение, использующее ресурсы и объединяющее усилия руководящих работников, преподавателей, педагогов-психологов, мастеров производственного обучения, воспитателей, библиотекарей, медицинских работников, обучающихся по осуществлению работы по профессиональной ориентации как обучающихся ГПОУ ККСТ, так и обучающихся общеобразовательных организаций;

- профессиональное воспитание – развитие способностей, склонностей, трудолюбия, работоспособности обучающихся, повышение у них осознанности профессионального выбора, формирование чувства профессионального долга, ответственности, профессиональной чести и достоинства, готовности к трудовой деятельности по полученной профессии, профессиональной мобильности;

- организационно-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – система управленческих действий, направленных на создание условий для эффективной реализации задач психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся;

- психолого-педагогическое сопровождение профессионального самоопределения – создание условий и возможностей для продуктивного решения задач профессионального развития и саморазвития личности, профессионального самоопределения и самореализации, оказание

психологической поддержки и помощи человеку в преодолении деструктивных тенденций личностного и профессионального развития.

2 Цели и задачи профориентационной работы

2.1. Целью деятельности по профессиональной ориентации в ГПОУ ККСТ является:

- формирование у обучающихся сознательного, ответственного отношения к получению профессионального образования (профессионального обучения) и последующего трудоустройства по выбранной профессии, воспитание конкурентно-способного специалиста, обладающего активной жизненной позицией и профессиональной мобильностью.

2.2. Основные задачи работы по профессиональной ориентации в ГПОУ ККСТ:

- обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации;

- развитие профессионального потенциала, ключевых профессиональных компетенций, обеспечивающих обучающимся успешность в будущей профессиональной деятельности, востребованность на рынке труда;

- профессиональное воспитание обучающихся ГПОУ ККСТ;

- оказание дополнительной помощи и поддержки в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

- проведение профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций с использованием различных форм и методов.

3 Принципы организации работы по профориентации

3.1 Принцип *гуманизации* образования может рассматриваться как его ориентация на личностную направленность, как процесс и результат профессионального развития и самоутверждения личности, как средство ее социальной защиты и устойчивости.

3.2 Принцип *комплексности*, означающий интеграцию различных специалистов в решении задач сопровождения: кураторов, мастеров производственного обучения, преподавателей, педагога-психолога, социального педагога и т.д.

3.3 Принцип *непрерывности* выступает как характеристика включенности личности в образовательный процесс на всех этапах профессиональной подготовки. Реализуется путем целенаправленного формирования установки на самообразование и самосовершенствование через всю жизнь, которое развивается в неразрывном единстве с профессиональной деятельностью.

3.4 Принцип *активности*, предполагающий активную позицию обучающегося в реализации потребности саморазвития и самопознания, готовности непрерывно изменяться как профессионально, так и личностно, не требуя при этом изменения от других. Субъекты системы сопровождения при реализации данного принципа, с одной стороны прививают умение обучающимся решать проблемы самостоятельно, с другой, создают условия для реализации способности к саморазвитию.

3.5 Принцип *доступности и равных возможностей* получения профориентационных услуг, профессиональной и иной информации, необходимой для выбора или перемены профессии, формы обучения и трудоустройства, независимо от возраста, пола, национальности и религиозного мировоззрения.

4 Основные направления деятельности в сфере профориентации

4.1 Планово-организационное:

- разработка в ГПОУ ККСТ программы по профориентации обучающихся;

- разработка плана работы по профориентации.

4.2 Профориентационная диагностика:

- проведение профессиональной диагностики обучающихся;

- обработка и анализ результатов диагностики.

4.3 Профориентационное консультирование:

- проведение группового профконсультирования и карьерного консультирования для обучающихся;

- проведение индивидуального профконсультирования для обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся;

- проведение консультирования для преподавателей, мастеров производственного обучения по темам профориентационной работы с обучающимися.

4.4. Профориентационное информирование:

- проведение занятий по ознакомлению обучающихся с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы:

- беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной тематики; экскурсии (на предприятия, организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и др.;

- проведение дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

4.5. Практико-ориентированное:

- обобщение и тиражирование положительного опыта профконсультанта через следующие мероприятия: выступления на научно-

практических конференциях разного уровня, семинарах, круглых столах, участие в работе методических советов, педсоветов и др.;

- участие обучающихся в конкурсах и научно-практических конференциях по вопросам профориентации на разных уровнях, в выставках, проектах, акциях профориентационного характера;

- проведение мастер-классов и другое.

4.6. Профессиональное воспитание обучающихся.

4.7. Системное проведение мониторинга результативности работы учреждения в сфере профессиональной ориентации.

4.8. Повышение квалификации педагогических работников ГПОУ ККСТ по вопросам профориентации обучающихся.

4.9. Разработка программно-методического обеспечения деятельности по профориентации обучающихся, информационно-агитационных материалов для профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций.

4.10. Привлечение обучающихся ГПОУ ККСТ к проведению профориентационных мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций.

5 Критерии и показатели эффективности работы по профориентации обучающихся ГПОУ ККСТ и обучающихся общеобразовательных организаций

5.1. Планово-организационный:

- наличие программы по профориентации обучающихся;
- наличие плана работы по профориентации.

5.2. Профориентационная диагностика:

- количество обучающихся ГПОУ ККСТ, прошедших профессиональную диагностику;

- количество обучающихся общеобразовательных организаций, прошедших профессиональную диагностику

5.3. Профориентационное консультирование:

- количество обучающихся, прошедших профконсультирование и карьерное консультирование;

- количество родителей (иных законных представителей) обучающихся, прошедших профконсультирование;

- количество преподавателей, прошедших консультирование по темам профориентационной работы с обучающимися ГПОУ ККСТ и обучающимися общеобразовательных организаций.

5.4. Профориентационное информирование:

- количество проведенных занятий по ознакомлению обучающихся ГПОУ ККСТ и обучающимися общеобразовательных организаций с возможностями профессиональной карьеры, потребностями региона в квалифицированных кадрах, содержанием и перспективами развития рынка труда, льготами и социальными гарантиями для обучающихся через разные формы: беседы, классные часы, диспуты, лекции профориентационной

тематики; экскурсии (на предприятия, организации и др.); ролевые и деловые игры; встречи с руководителями предприятий, с передовиками производства, молодыми специалистами и пр.;

- количество проведенных дополнительных индивидуальных занятий с обучающимися ГПОУ ККСТ, испытывающими трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимися в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

5.5. Практико-ориентированный:

- участие профконсультанта в обобщении и тиражировании положительного опыта через следующие мероприятия:

- выступления на научно-практических конференциях разного уровня, на семинарах, круглых столах, участие в работе методических объединений, педсоветах;

- количество обучающихся ГПОУ ККСТ, принявших участие в конкурсах и научно-практических конференциях разного уровня по вопросам профориентации, в выставках, проектах и акциях профориентационного характера;

- количество проведенных мастер-классов и другое.

5.6. Результаты учебно-профессиональной адаптации обучающихся в период обучения их в ГПОУ ККСТ (в динамике за 3 последних года) по следующим показателям:

- доля обучающихся, завершивших (продолжающих) профессиональное образование (профессиональное обучение) в учреждении, в процентном соотношении с общим числом обучающихся, принятых на обучение в ГПОУ ККСТ;

- доля обучающихся, оставивших ГПОУ ККСТ до получения профессионального образования, в том числе отчисленных за неисполнение или нарушение устава учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания, в процентном соотношении с общим числом обучающихся, принятых на обучение.

5.7. Системное проведение мониторинга сформированности профессионального самоопределения обучающихся, эффективности проведения профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных организаций.

5.8. Наличие у каждого выпускника ГПОУ ККСТ обоснованного плана профессиональной карьеры.

6 Организация работы по профессиональной ориентации

6.1. Работа по профориентации обучающихся осуществляется директором ГПОУ ККСТ и другими работниками учреждения, в должностных инструкциях которых указываются компетенции (трудовые функции), реализуемые ими в части осуществления профориентации обучающихся:

6.1.1 директор – организационная, контрольная функции;

6.1.2 заместитель директора по учебно-методической работе – организационная, контрольная функции:

- обеспечивает профориентационную направленность учебных программ, осуществляет проведение мониторинга результативности работы учреждения по профессиональной ориентации обучающихся ГПОУ ККСТ, контролирует повышение квалификации педагогических работников, разработку программно-методического обеспечения деятельности по профориентации;

6.1.3 заместитель директора по воспитательной и социальной работе – организационная, контрольная функции:

- обеспечивает профориентационную направленность воспитательных программ;

- осуществляет планирование работы по профориентационной деятельности учреждения;

- организует взаимодействие со специалистами муниципальных органов управления образованием и их подведомственных организаций, ответственных за профориентационную работу, педагогическими работниками общеобразовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, центров занятости населения, работниками предприятий в сфере профориентации;

- осуществляет мониторинг результативности работы учреждения по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций;

6.1.4 заместитель директора по учебно-производственной работе – организационная, контрольная функции:

- организует и осуществляет мероприятия по формированию профессиональной адаптации обучающихся ГПОУ ККСТ на рынке труда;

- осуществляет мониторинг профессионального самоопределения обучающихся ГПОУ ККСТ и анализ его результатов;

- обеспечивает проведение профессиональных проб для обучающихся общеобразовательных организаций;

6.1.5 профконсультант – координирует деятельность преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников, представителей родительской общественности; организует профессиональное информирование обучающихся общеобразовательных организаций и ГПОУ ККСТ;

6.1.6 преподаватель – консультирует обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации на основе наблюдения за освоением профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

- использует средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводит

консультации по этим вопросам на основе наблюдения за освоением обучающимся профессиональной компетенции (для преподавания учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), ориентированного на освоение квалификации (профессиональной компетенции));

- знакомит обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности, и (или) корпоративной культурой организаций-партнеров, вводит ее элементы в образовательную среду;

- организует проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных мероприятий (в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля));

- разрабатывает задания, готовит обучающихся к участию в конференциях, выставках, конкурсах профессионального мастерства, иных конкурсах и аналогичных мероприятиях в области преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) (для преподавания по программам СПО);

6.1.7 педагог-психолог – консультирует обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам, вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам;

- консультирует родителей (законных представителей) по проблемам взаимоотношений с обучающимися, их развития, профессионального самоопределения и другим вопросам;

- осуществляет с целью помощи в профориентации комплекса диагностических мероприятий по изучению способностей, склонностей, направленности и мотивации, личностных, характерологических и прочих особенностей в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- оказывает дополнительную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении;

6.1.8 социальный педагог – осуществляет защиту прав и социальных гарантий, оказывает дополнительную помощь и поддержку в решении проблем профессионального самоопределения обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, организует индивидуально ориентированное профориентационное и постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6.1.9 заведующий библиотекой (заведующий БИЦ) – участвует в подготовке обучающихся к конкурсам в сфере профориентации, участвует в методическом обеспечении деятельности по профориентации, участвует в профессиональном информировании обучающихся ГПОУ ККСТ.

6.2. Работа по профориентации осуществляется на межведомственной основе во взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками общеобразовательных

организаций и ГПОУ ККСТ, образовательных организаций высшего образования, с работниками психолого-педагогических и медико-социальных центров, центров занятости населения, методистами центра профориентации и постинтернатного сопровождения ГОУ «КРИПО», с работниками предприятий и организаций.

6.3. Работа по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций осуществляется с помощью активного привлечения обучающихся ГПОУ ККСТ.

6.4. ГПОУ ККСТ разрабатывает и принимает положение о работе по профессиональной ориентации, план работы и иные локальные нормативные акты по данному направлению деятельности.

6.5. Заместитель директора, каждый по своему направлению, разрабатывает программу, которая включает портфель проектов по профессиональной ориентации обучающихся. Программа должна определять методы и формы массовой, индивидуальной и групповой организации профессиональной ориентации по каждому из направлений, в том числе анкетирование, дни открытых дверей, экскурсии, выставки-ярмарки, олимпиады, конкурсы, мастер-классы, профессиональные пробы, информацию на официальном сайте учреждения, интернет-ресурсы, электронные презентации, видео- и печатные материалы и др.

6.6. Контроль за организацией работы по профориентации осуществляет директор.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.

7.2 В Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с даты издания приказа о внесении изменений или дополнений.

