

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И.
Заузелкова

Принято на общем собрании (конференции) работников и
обучающихся
Протокол от 10 января 2024 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор *Замма* Т.О.А. Замма
Приказ № ОД-П-01 от 10.01.2024 г.
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ**

Кемерово, 2024

1. Общие положения

1.1 Положение об оплате труда работников (далее - Положение) является локальным нормативным актом Государственного профессионального образовательного учреждения «Кемеровский коммунально-строительный техникум» имени В.И. Заузелкова (далее - ГПОУ ККСТ, учреждение). Положение разработано в целях повышения эффективности использования средств областного бюджета ГПОУ ККСТ и улучшения качества предоставления образовательных услуг

1.2 Система оплаты труда работников ГПОУ КСТ (далее - работники) устанавливается с учетом:

1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

3) государственных гарантий по оплате труда;

4) перечня видов выплат компенсационного характера;

5) перечня видов выплат стимулирующего характера;

6) Положения об установлении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области-Кузбасса, утвержденного постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 16.12.2010 № 551 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Кемеровской области-Кузбасса»;

7) Постановления Коллегии Администрации Кемеровской области от 25.03.2011 №120 «О введении новой системы оплаты труда работников государственных образовательных организаций Кемеровской области – Кузбасса, созданных в форме учреждений» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 05.05.2012 № 161, от 23.10.2012 № 442, от 12.02.2013 № 48, от 16.07.2013 № 303, от 09.12.2013 № 561, от 30.12.2013 № 665, от 29.12.2014 № 528, от 24.12.2015 № 431, от 29.08.2016 № 339, от 22.12.2016 № 524, от 16.02.2017 № 70, от 26.12.2017 № 661, от 04.05.2018 № 159, от 18.07.2018 № 299, от 26.10.2018 № 445, от 26.12.2018 № 618, постановлений Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 16.08.2019 № 488, от 27.09.2019 № 558, от 31.01.2020 № 36, от 16.12.2020 № 743, от 18.05.2021 № 240, от 12.10.2021 № 616, от 28.01.2022 № 45, от 12.07.2022 № 457, от 11.01.2023 № 3, от 26.06.2023 № 413, от 20.09.2023 № 607, от 18.12.2023 № 831)

8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

1.3 Объем бюджетных ассигнований на оплату труда работников, предусматриваемый главным распорядителем средств областного бюджета в бюджете Кемеровской области - Кузбасса, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением государственных услуг.

1.4 Условия оплаты труда работников учреждения (далее - условия оплаты труда) включают размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам, ставкам заработной платы, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

1.5 При выплате заработной платы работнику учреждение обеспечивает соблюдение государственных гарантий по оплате труда, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса.

1.6 Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.7 Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.8 Увеличение (индексация) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится путем внесения изменений в настоящее Положение или издания отдельного нормативного правового акта высшего исполнительного органа государственной власти Кемеровской области - Кузбасса.

2. Порядок формирования системы оплаты труда

2.1 Порядок определения расходов на оплату труда работников ГПОУ ККСТ, распределение и использование фонда оплаты труда

2.1.1. Фонд оплаты труда работников ГПОУ ККСТ формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения или объема бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на выполнение государственного задания, предусмотренных главным распорядителем средств областного бюджета в бюджете Кемеровской области - Кузбасса, с учетом нормативов финансирования, а также средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

2.1.2. Фонд оплаты труда ГПОУ ККСТ включает базовую и стимулирующую части фонда оплаты труда работников, а также централизованный фонд.

2.1.3. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает выплату гарантированной заработной платы работникам ГПОУ ККСТ за выполнение основной и дополнительной работы.

В базовую часть фонда оплаты труда включаются выплаты по установленным окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы за выполнение основной работы, входящей в круг должностных обязанностей, с учетом повышающих коэффициентов и компенсационные выплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, и дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей, работу при совмещении профессий, расширении зоны обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника (с учетом объема выполняемых работ).

Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.1.4. Директор учреждения при формировании и утверждении штатного расписания в пределах базовой части фонда оплаты труда учитывает следующее распределение базового фонда оплаты труда между категориями работающих:

$\text{ФОТ б} = \text{ФОТ б пед} + \text{ФОТ б пр}$, где:

ФОТ б - базовая часть фонда оплаты труда учреждения;

ФОТ б пед - базовая часть фонда оплаты труда педагогического персонала;

ФОТ б пр - базовая часть фонда оплаты труда прочего персонала.

2.1.5. Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам ГПОУ ККСТ в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей стимулирования работников, оплату премий и выплату им материальной помощи.

Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании положения об оплате труда работников ГПОУ ККСТ и положения о стимулировании.

Положение о стимулировании работников ГПОУ ККСТ приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.1.6. Конкретные размеры базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда устанавливаются приказом директора.

$\text{ФОТ учреждения} = \text{ФОТ базовый} + \text{ФОТ стимулирующий}$.

2.1.7. Доля централизованного фонда составляет не более 3 процентов от фонда оплаты труда учреждения.

Конкретный процент централизуемой доли определяется учредителем учреждения в зависимости от размера фонда оплаты труда, планируемой суммы на стимулирующие выплаты с учетом результатов деятельности учреждения, объемов работ, их сложности и социальной значимости.

Размер централизованного фонда определяется по формуле:

$\text{ФОТ ц} = \text{ФОТ оу} \times \text{ц}$, где:

ФОТ ц - централизованный фонд;
 ФОТ оу - фонд оплаты труда учреждения;
 ц - централизуемая доля ФОТ.

За счет средств централизованного фонда устанавливаются стимулирующие выплаты руководителю учреждения.

2.2 Порядок исчисления заработной платы и установления окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам ГПОУ ККСТ

2.2.1. Заработная плата работников ГПОУ ККСТ включает в себя:

оклад, ставку заработной платы по профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ);

оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;

повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности за наличие у работников ученой степени, почетного звания (учитывая специфику отрасли);

персональные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

выплаты компенсационного характера (компенсационные выплаты);

выплаты стимулирующего характера (стимулирующие выплаты).

2.2.2. Заработная плата работников ГПОУ ККСТ рассчитывается по следующей формуле:

$$ЗП = (Ор) + ((Ор \times (КЗ)) + Ор + КВ + СВ, \text{ где:}$$

ЗП - заработная плата работника;

Ор - оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, рассчитанные по формуле:

$$Ор = (О \times К1), \text{ где:}$$

О - минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ, руб.;

К1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

КЗ - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени или почетного звания;

КВ - компенсационные выплаты работнику, руб.;

СВ - стимулирующие выплаты работнику, руб.

2.2.3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника (Ор) определяется путем умножения минимального размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по ПКГ на величину повышающего коэффициента по занимаемой должности (К1) в соответствии с квалификационным уровнем ПКГ.

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются по соответствующим ПКГ с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации в соответствии с приложениями № 5 - 10 к настоящему Положению.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работникам учреждения по занимаемым ими должностям устанавливается по квалификационным уровням ПКГ на основе требований к профессиональной подготовке, уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом стажа работы, сложности и объема выполняемой работы. Уровень квалификации присваивается работнику в зависимости от уровня подготовки, квалификации, компетенции работника в соответствии с нормативными документами и проводимой аттестацией.

Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и величины повышающего коэффициента по занимаемой должности устанавливаются работникам в соответствии со следующими ПКГ:

профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (приложение № 5 к настоящему Положению);

профессиональные квалификационные группы общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (приложение № 6 к настоящему Положению);

профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих сферы культуры в сфере образования (приложение № 7 к настоящему Положению);

профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих медицинских подразделений в сфере образования (приложение № 8 к настоящему Положению);

профессиональные квалификационные группы профессий рабочих в сфере образования (приложение № 9 к настоящему Положению).

2.2.4. Повышающие коэффициенты за наличие у работника ученой степени или почетного звания, указанные в приложении № 4 к настоящему Положению, применяются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников следующих квалификационных групп:

должностей руководителей, специалистов и служащих сферы образования;

должностей руководителей, специалистов и служащих сферы культуры в сфере образования.

Работникам, занимающим должности ПКГ руководителей, специалистов и служащих в сфере образования и имеющим ученую степень по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) или почетное звание, при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин производится увеличение размера оклада работника на коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания.

В случае если работник имеет два и более почетных звания, например, «Заслуженный учитель Российской Федерации» и «Отличник народного просвещения», увеличение оклада (должностного оклада) ему производится один раз.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, который учитывает наличие у работника ученой степени или почетного звания, определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на повышающий коэффициент за наличие у работника ученой степени или почетного звания (КЗ) и суммируется с его окладом (Ор).

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие у работника ученой степени или звания образует новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и учитывается при начислении ему иных стимулирующих и компенсационных выплат.

В случае если у работника имеется несколько оснований для увеличения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, то оклад увеличивается на сумму повышающих коэффициентов.

Увеличение размера оклада работника производится:

при присуждении ученой степени доктора наук и кандидата наук - со дня принятия Министерством просвещения России решения о выдаче диплома;

при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия, указанными в приложении № 4 к настоящему Положению, - со дня присвоения, награждения.

2.2.5. В случае если оклад (должностной оклад), ставка заработной платы подлежат увеличению одновременно по нескольким повышающим коэффициентам, то исчисление должностного оклада производится путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (Ор) на сумму повышающих коэффициентов по каждому основанию и суммируется с его окладом (Ор).

Увеличение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов образует новый размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и учитывается при начислении ему компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2.7. Положением об оплате труда работников учреждения может быть также предусмотрено установление персонального повышающего коэффициента.

Решение о введении персональных повышающих коэффициентов принимается в учреждении с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу, ставке заработной платы носят стимулирующий характер и не образуют новый оклад.

Персональный повышающий коэффициент учитывает уровень профессиональной подготовки, сложность, важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, а также опыт, стаж работы работника или другие факторы.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год).

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в размере до 2.

ГПОУ ККСТ самостоятельно устанавливает категорию работников, период и размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, которые отражаются в положении об оплате труда.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается директором учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.3 Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников

2.3.1. Порядок расчета тарифной части заработной платы педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу в профессиональных образовательных учреждениях

Преподавателям профессиональных образовательных учреждений тарифная часть заработной платы определяется следующим образом:

$$\text{ФОТ пед} = ((\text{Ор} + (\text{Ор} \times \text{КЗ})) \times \text{Нагр.}) / \text{Н ч} + \text{Ор}, \text{ где:}$$

ФОТ пед - размер тарифной части заработной платы педагогического работника, руб.;

Ор - ставка заработной платы;

КЗ - повышающий коэффициент к ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание;

Нагр. - установленный объем педагогической нагрузки преподавателя (в неделю, год) по видам образовательных программ, часов;

Н ч - установленная норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (в неделю, год) по видам образовательных программ, часов.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы для преподавателей профессиональных образовательных учреждений педагогического профиля и других профессиональных образовательных учреждений определяется в соответствии с подпунктами 2.6.2 - 2.6.7 настоящего Положения.

Учебная нагрузка для преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую деятельность, устанавливается на учебный год исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий.

Установление учебной нагрузки (далее - тарификация) преподавателей производится один раз в год.

Установленная преподавателям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском.

Заработная плата мастеров производственного обучения профессиональных образовательных учреждений определяется путем установления оклада (должностного оклада) по соответствующему квалификационному уровню ПКГ руководителей, специалистов и служащих сферы образования (приложение № 5 к настоящему Положению)

2.3.2. В случае если у работника по сравнению с предыдущим учебным годом сохранился один и тот же объем определенного вида педагогической деятельности (аудиторная, внеаудиторная), а заработная плата работника этого вида деятельности (без учета премий и иных стимулирующих выплат) после введения новой системы стала меньше, то работнику сохраняется прежний размер заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат) по данному виду деятельности.

2.3.3. Оплата труда педагогического работника, выполняющего педагогическую работу на различных должностях и имеющего квалификационную категорию по одной из них, устанавливается с учетом присвоенной квалификационной категории при условии совпадения по этим должностям должностных обязанностей, профилей работ в соответствии с приложением № 12 к настоящему Положению.

2.4 Порядок изменения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников

2.4.1. Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников производится в случаях:

изменения группы по оплате труда учреждения - для руководителя учреждения;

получения образования или восстановления документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

присвоения квалификационной категории - со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

2.4.2. При наступлении у работника права на изменение размера ставки (оклада) в период пребывания его в ежегодном оплачиваемом или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности перерасчет заработной платы исходя из более высокого разряда оплаты труда производится с момента наступления этого права.

2.5 Порядок и условия почасовой оплаты труда

2.5.1. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников ГПОУ ККСТ применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по причине временной нетрудоспособности или другим причинам, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за часы педагогической работы, при работе с заочниками сверх объема, установленного им при тарификации;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в учреждения;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом образовательном учреждении (в одном или нескольких) сверх установленной учебной нагрузки, выполняемой по совместительству.

2.5.2. Для преподавателей профессиональных образовательных учреждений размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются путем деления месячной ставки заработной платы на 72 часа.

2.5.3. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2.5.4. Директор ГПОУ ККСТ в пределах имеющихся у учреждения средств может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов, которые не состоят в штате ГПОУ ККСТ (например, работники промышленных предприятий, вузов и т.д.). Указанные работники привлекаются на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д. Для их оплаты труда применяются условия и коэффициенты, установленные приложением № 11 к настоящему Положению.

2.6 Продолжительность рабочего времени, нормы часов за ставку заработной платы педагогических работников

2.6.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную квалификационными характеристиками по должностям и особенностями режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений, утвержденными в установленном порядке.

2.6.2. Продолжительность рабочего времени педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда, а также норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливаются в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

2.6.3. Норма часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для преподавателей, педагогов дополнительного образования норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между ними.

2.6.4. Продолжительность рабочего времени других работников, за которое производится выплата по установленным должностным окладам, не перечисленным в подпунктах 2.6.1 - 2.6.4 настоящего Положения, в том числе руководителей учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, составляет 40 часов в неделю.

2.6.5. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполняемую с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

2.6.6. Преподавателям учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, до конца учебного года, а также в каникулярное время, не совпадающее с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

2.7 Ненормируемая часть рабочего времени педагогических работников

2.7.1. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего трудового распорядка организации, а также выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.7.2. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением должностных обязанностей, дополнительной оплате не подлежит и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим;

временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

2.7.3. Другая часть педагогической работы, связанная с выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанная с образовательным процессом, подлежит дополнительной оплате в форме компенсационных выплат, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и может быть связана с проверкой письменных работ, заведованием кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, руководством предметными, цикловыми и методическими комиссиями, проведением работы по дополнительным образовательным программам, организацией трудового обучения, профессиональной ориентацией и другими видами дополнительной внеаудиторной работы.

2.8 Порядок определения уровня образования

2.8.1. Уровень образования педагогических работников при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

2.8.2. Требования к уровню образования при установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников предусматривают наличие среднего или высшего профессионального образования.

Специальные требования к профилю полученной специальности по образованию предъявляются по должности педагога-психолога.

2.8.3. Педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, получившим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, - как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Наличие у работников диплома государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании права на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, не дает.

Окончание трех полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

2.8.4. Работники, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных квалификационными требованиями, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии ГПОУ ККСТ в порядке исключения могут быть назначены директором на соответствующие должности так же, как и работники, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1 К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент);

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное и вечернее время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за дополнительные виды работ, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с их выполнением;

иные выплаты и надбавки компенсационного характера.

3.2 Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.3 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их установления определяются коллективным договором (при наличии), соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, положениями об оплате труда работников учреждения и конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.4 Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее, в прежних размерах. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, выплаты работникам не производятся.

3.5 Согласно постановлению Совета Министров СССР, ВЦСПС от 01.08.89г. № 601 «О районных коэффициентах к заработной плате рабочих и служащих предприятий, организаций и учреждений, расположенных в Кемеровской области и на территории г. г. Воркуты и Инты» устанавливается районный коэффициент в размере 30 процентов от заработной платы работника, подлежащей начислению в соответствующем месяце с учетом всех установленных выплат.

3.6 Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, сверхурочная работа, работа в ночное и вечернее время, работа в выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) производятся в соответствии со статьями 149, 150, 151, 152, 153, 154 Трудового кодекса Российской Федерации и Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области - Кузбасса в следующих размерах:

за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания работнику устанавливается доплата. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон в трудовом договоре с учетом содержания и (или) объема выполняемой дополнительной работы, расширения зоны обслуживания;

оплата за сверхурочную работу производится в полуторном размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за первые два часа работы, а за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно;

оплата труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) и вечернее время (с 18 до 22 часов) определяется в соответствии с Кузбасским соглашением между Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса, высшим исполнительным органом государственной власти Кемеровской области - Кузбасса и работодателями Кемеровской области - Кузбасса и оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. В ночное время не менее чем на 40 процентов, в вечернее время - 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника. Расчет оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели;

оплата труда в выходные или нерабочие праздничные дни производится работникам в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. Конкретные размеры оплаты труда за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом учреждения, трудовым договором. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит;

доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы, определенной трудовым договором, устанавливается в случае увеличения установленного работнику объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.7 С учетом условий труда и выполнением дополнительной работы, не входящей в круг должностных обязанностей, руководителям, специалистам и служащим в сфере образования, руководителям, специалистам и служащим общепрофессиональных профессий устанавливаются дополнительные выплаты компенсационного характера, предусмотренные в приложении № 1 к настоящему Положению.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1 К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за непрерывный стаж работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные поощрительные и разовые выплаты.

4.2 Условием выплат стимулирующего характера является достижение работником определенных количественных и качественных показателей работы.

4.3 Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств, предусмотренных фондом оплаты труда учреждения.

4.4 На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда в соответствии с положениями об оплате труда работников учреждения по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (при условии, что он в соответствии с ч. 3 ст. 372 ТК РФ представляет интересы всех или большинства работников).

4.5 Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, так и в абсолютных размерах

4.6 Размеры выплат стимулирующего характера работникам, порядок и условия их применения устанавливаются в соответствии с положением о стимулировании работников учреждения и согласовываются с выборным профсоюзным органом при условии, что он в соответствии с ч. 3 ст. 372 ТК РФ представляет интересы всех или большинства работников (положение о стимулировании работников учреждения приложения № 3).

5. Условия оплаты труда директора ГПОУ ККСТ, его заместителей и главного бухгалтера

5.1 Заработная плата директора ГПОУ ККСТ, его заместителей, главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2 Размер должностного оклада директора ГПОУ ККСТ устанавливается Министерством образования Кузбасса в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера устанавливаются директором ГПОУ ККСТ на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора.

5.3 Директору ГПОУ ККСТ, его заместителям и главному бухгалтеру выплачиваются компенсационные, стимулирующие выплаты, предусмотренные разделами 3, 4 настоящего Положения.

5.4 Выплаты компенсационного характера устанавливаются для директора ГПОУ ККСТ, его заместителей и главного бухгалтера учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

5.5 Министерство образования Кузбасса, вправе в установленном порядке централизовать часть средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения (но не более 3 процентов), и распределять полученный централизованный фонд на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений в соответствии с утвержденными ими положениями.

При этом директору учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению Министерства образования Кузбасса - главного распорядителя средств областного бюджета, в ведении которого находится учреждение, с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда директора учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329.

Неиспользованные средства централизованного фонда учреждения передаются в распоряжение учреждения и используются на выплаты стимулирующего характера работникам ГПОУ ККСТ.

5.6 Министерство образования Кузбасса - главный распорядитель средств областного бюджета, в ведении которого находится учреждение, устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в кратности от 1 до 5.

6. Заключительные положения

6.1 Штатное расписание ГПОУ ККСТ утверждается директором в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих), педагогических работников ГПОУ ККСТ, содержащихся за счет всех источников финансового обеспечения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых ГПОУ ККСТ услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение, помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора.

6.2 Фонд оплаты труда работников ГПОУ ККСТ формируется на календарный год в порядке, установленном Министерством образования Кузбасса, осуществляющим функции и полномочия учредителя ГПОУ ККСТ.

ГПОУ ККСТ вправе самостоятельно определять порядок расходования фонда оплаты труда за счет всех имеющихся источников в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников.

На выполнение разовых и временных работ допускается заключение договоров гражданско-правового характера в случаях и порядке, установленных действующим законодательством.

6.3 Прочие вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству, в соответствии с утвержденным положением об оплате труда работников ГПОУ ККСТ.

Перечень дополнительных компенсационных выплат

| N п/п | Наименование компенсационной выплаты | Размеры компенсационных выплат |
|----------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Воспитателям образовательных учреждений с круглосуточным пребыванием студентов, где рабочий день разделен на части с перерывом более двух часов | Устанавливается дополнительная выплата в порядке и размерах, определенных в коллективном договоре учреждения (при наличии) и трудовом договоре с работником |
| 2 | Дополнительно оплачиваемые работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом: кураторство, проверка письменных работ, заведование кабинетами, учебными мастерскими, лабораториями, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, проведение работы по дополнительным образовательным программам, организация трудового обучения, профессиональной ориентации и другие виды дополнительной внеаудиторной работы | <p>Устанавливается выплата в размере 3000 рублей за выполнение функций куратора, за каждую группу, сформированную по КЦП за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, не зависящую от количества обучающихся в группе и 5000 рублей за выполнение функций куратора из федерального бюджета (не более чем за две курируемые группы) сформированных по КЦП за счет бюджетных ассигнований областного бюджета</p> <p>Устанавливается выплата в размере 3000 рублей из собственных средств учреждения, за выполнение функций куратора, за каждую группу, сформированную по договорам на обучение с полным возмещением затрат;</p> <p>Устанавливаются выплаты за дополнительные работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом. Размеры доплат и порядок их установления определяются учреждением в пределах средств, направленных на оплату труда, и закрепляются в локальном нормативном акте учреждения (в положении об оплате труда) и трудовом договоре с работником.</p> |

Перечень и размер выплат компенсационного характера

1. Обязательные выплаты

Обязательные доплаты и надбавки компенсационного характера, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, выплачиваются в размере, определяемом действующими нормативными актами.

| № п/п | Категории работников | Виды работ, за которые установлены доплаты, надбавки | Размеры доплат, надбавок | Срок установления |
|-------|--------------------------|--|--------------------------|-------------------|
| 1. | Все работники учреждения | Доплата до МРОТ | При необходимости | Постоянно |

2. Выплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющиеся от нормальных

| № п/п | Категории работников | Основание для установления доплат (акт СОУТ) | Размер доплат | Срок, на который устанавливается доплата |
|-------|--|---|---------------------------|---|
| 1 | Столяр строительный, водитель автомобиля | 3.2 (шум, световая среда; тяжесть трудового процесса, напряженность трудового процесса) | 9% от должностного оклада | Ежемесячно, до результатов новой спец. оценки условий труда |
| 2 | Слесарь-сантехник, мастер п/о (сварочные мастерские) уборщик служебных помещений | 3.1 (световая среда; тяжесть трудового процесса) | 4% от должностного оклада | Ежемесячно, до результатов новой спец. оценки условий труда |

3. Выплаты дополнительно оплачиваемых работ

| № п/п | Категории работников | Основание для установления доплат | Размер доплат | Срок, на который устанавливается доплата |
|-------|--------------------------|--|---------------|--|
| 1 | Все работники учреждения | Заведование кабинетом/аудиторией при наличии спец. оборудования; | 3 000 рублей | Учебный год |

| | | | | |
|---|--------------------------|---|--|-------------|
| | | конференц-зал; Учебной мастерской по национальному проекту ОБРАЗОВАНИЕ; спортзалом; гимнастическим /фитнес залом; музеем; преподавательской; кабинет педагогов-организаторов; лыжной базой; БИЦ (абонемент, библиотечный фонд) | 5 000 рублей 1 500 рублей | |
| 2 | Педагогические работники | Руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями: В составе комиссии три специальности/профессии и более В составе комиссии одна-две специальности/профессии | 4000 рублей 2000 рублей | Учебный год |
| 3 | Преподаватели | 1. проверка письменных работ дисциплин общеобразовательного цикла, в составе которых предусмотрено выполнение практических и/или лабораторных работ (кроме физической культуры и проектной деятельности) 2. проверка графических работ по дисциплине инженерная графика/техническое черчение | 7% от объема учебной нагрузки на выполнение практических работ и/или лабораторных работ, установленной на соответствующий учебный год 7 % от объема учебной нагрузки на выполнение графических работ, по дисциплине, установленной на соответствующий учебный год | Учебный год |

Положение о стимулировании работников

1. Общие положения

1.1 Стимулирование работников ГПОУ ККСТ осуществляется в целях усиления материальной заинтересованности работников в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

Основанием для стимулирования работников является качественное исполнение должностных обязанностей, строгое соблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка, успешное и своевременное выполнение плановых мероприятий, систематическое повышение квалификации, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и профессиональной этики, четкое и своевременное исполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов, директора, решений педагогического совета.

1.2 ГПОУ ККСТ самостоятельно определяет долю стимулирующей части фонда оплаты труда и распределяет его на выплаты стимулирующего характера в пределах рекомендуемых значений по видам:

- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за непрерывный стаж работы в ГПОУ ККСТ, выслугу лет;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- иные поощрительные и разовые выплаты

Конкретные виды и доли каждого вида выплат учреждение определяет самостоятельно и утверждает приказом.

1.3 Стимулирующие выплаты работникам, работающим в режиме неполного рабочего времени и на условиях совместительства, устанавливаются пропорционально объему выполненных работ или фактически отработанному времени.

2. Стимулирующие выплаты

2.1 Установление стимулирующих выплат осуществляется учреждением самостоятельно.

ГПОУ ККСТ самостоятельно устанавливает структуру распределения фонда стимулирования среди различных категорий работников, с учетом установленных учредителем показателей эффективности деятельности государственных образовательных организаций Кемеровской области - Кузбасса, их руководителей и педагогических работников, а также по результатам выполнения ими должностных обязанностей в соответствии с квалификационными характеристиками.

Стимулирующие выплаты устанавливаются работникам на основании результатов их деятельности за месяц, квартал, семестр, полугодие, учебный год, календарный год.

Перечень показателей стимулирования работников ГПОУ ККСТ разрабатывается учреждением самостоятельно с участием представителя первичной профсоюзной организации при условии, что профсоюз в соответствии с ч. 3 ст. 372 ТК РФ представляет интересы всех или большинства работников.

Перечень показателей стимулирования отражается в настоящем Положении

2.2 Специальная выплата педагогическим работникам государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, являющимся молодыми специалистами (далее - выплата молодым специалистам), в размере 8046,00 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы.

Молодыми специалистами являются лица, указанные в пункте 1 статьи 14 Закона Кемеровской области от 05.07.2013 № 86-ОЗ «Об образовании».

2.3 Специальная выплата педагогическим работникам, являющимся наставниками молодых специалистов государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, в размере 5748,00 рублей (с учетом районного коэффициента) выплачивается ежемесячно по основному месту работы. Наставником может быть только педагогический работник, имеющий квалификационную категорию «педагог-наставник» или «педагог-методист» и выполняющий соответствующую работу.

2.4 Размеры стимулирующих выплаты за непрерывный стаж работы в ГПОУ ККСТ, выслугу лет устанавливаются учреждением самостоятельно и оговариваются в настоящем Положении по согласовываю с первичной профсоюзной организацией при условии, что профсоюз в соответствии с ч. 3 ст. 372 ТК РФ представляет интересы всех или большинства работников (приложение 3.1).

2.5 К обязательным выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

2.5.1 Премияльные выплаты по итогам работы.

Размер причитающихся премиальных выплат по итогам работы определяется исходя из достигнутых показателей и выполненных плановых задач. Премияльные выплаты по итогам работы регламентируются следующим перечнем и выплачиваются на основании служебных записок руководителей структурных подразделений с приложением документов-обоснований (Приложение 3.2.1)

2.5.2 Выплаты за качество выполняемых работ.

Выплаты за качество выполняемых работ назначаются по ходатайству/служебной записки руководителей структурных подразделений. Размер выплат регламентируются перечнем (Приложение 3.2.2.)

2.5.3 Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

К обязательным выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся:

- премии за реализацию отдельных видов деятельности учреждения;
- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- премии за мероприятия, направленные на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются приказом директора на основании ходатайства/служебной записки руководителей структурных подразделений. Размер устанавливается в процентном соотношении от оклада работника. Период действия данных выплат также устанавливается приказом.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы выплачиваются ежемесячно пропорционально отработанному времени.

2.6 Перечень отдельных видов деятельности, за реализацию которых работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, определяется учреждением самостоятельно (с конкретной расшифровкой видов работ) исходя из основных направлений политики, реализуемых в области образования Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, органами государственной власти Кемеровской области - Кузбасса, администрацией учреждения (Приложение 3.2.3)

2.7. Иные поощрительные и разовые выплаты

Иные поощрительные и разовые выплаты выплачиваются в ГПОУ ККСТ за счет установленной на эти цели доли стимулирующего фонда оплаты труда и экономии по фонду оплаты труда с учетом неиспользованных средств централизованного фонда учреждения.

Иные поощрительные и разовые выплаты устанавливаются работникам ГПОУ ККСТ приказом директора в виде разовых премий к знаменательным датам и материальной помощи.

Размер разовых премий и материальной помощи может устанавливаться учреждением, как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу) и максимальным значением не ограничен.

Разовые премии:

- к юбилейным датам работника – 50, 60, 70, 80- в размере 3000 рублей;
- к юбилейной дате учреждения (каждые 10 лет со дня создания учреждения) -1000 рублей;
- к профессиональным праздникам в размере 1000 рублей:
 - 23 февраля - День защитника Отечества (мужчины);
 - 8 марта - Международный Женский день (женщины);

- 20 марта — День работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства;
- 27 мая - День библиотек — праздник работников российских библиотек;
- третье воскресенье июня - День медицинского работника;
- 2 октября - День среднего профессионального образования (все работники);
- 5 октября - Всемирный день учителя (педагогические работники учреждения);
- 12 октября - День кадрового работника;
- 21 ноября - День бухгалтера;
- 3 декабря - День юриста.

2.8 Материальная помощь оказывается работникам ГПОУ ККСТ на основании личных заявлений в следующих случаях:

на ритуальные услуги по случаю смерти близких родственников работника (мать, отец, муж, жена, дети) не более 5000 рублей;

семье умершего работника не более 5000 рублей;

по состоянию здоровья работника (при необходимости приобретения дорогостоящих лекарств или оплаты дорогостоящего лечения в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 08.04.2020 N 458 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских организациях, у индивидуальных предпринимателей, осуществляющих медицинскую деятельность, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета») не более размера должностного оклада, ставки;

при получении увечья или иного вреда здоровью на производстве – в размере не более двух должностных окладов, ставки.

2.9 В случае совершения работником проступков, связанных с выполнением должностных обязанностей, премии за расчетный период, в котором совершен проступок, не начисляются.

2.10 Данные выплаты распространяется на всех работников, исключая директора.

Размер повышающих коэффициентов к окладу, должностному окладу (ставке) за наличие ученой степени или почетного звания (нагрудного знака)

| N п/п | Категория должностей | Размер повышающих коэффициентов |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Руководящим работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) | 0,2 |
| 2 | Руководящим работникам учреждений, педагогическим работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения, специалистам учреждений по профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) | 0,1 |
| 3 | Работникам учреждений, имеющим почетные звания (нагрудные знаки): «Почетный работник народного образования (просвещения)», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», «Почетный работник высшего профессионального образования», «Почетный работник сферы образования Российской Федерации», «Отличник народного образования», «Отличник профессионально-технического образования», «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель СССР», Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации», «Ветеран сферы воспитания и образования», «Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации», «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации» | 0,1 |
| 4 | Руководящим работникам учреждений, имеющим другие почетные звания: «Почетный работник», «Заслуженный мастер профобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания | 0,1 |

| | | |
|--|--|--|
| | профилю учреждения, а педагогическим работникам учреждений - при соответствии у них почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин | |
|--|--|--|

**Профессиональные квалификационные группы должностей
руководителей, специалистов и служащих в сфере образования**

| № п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|---|---|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 588 | | |
| 1 | Секретарь учебной части (среднее (полное) общее образование и дополнительная подготовка в области делопроизводства) | | 1,6135 | 7403 |
| 2 | Секретарь учебной части (среднее профессиональное образование в области делопроизводства) | | 1,7746 | 8142 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 4816 | | |
| 1 | Диспетчер (среднее профессиональное образование) | | 1,6907 | 8142 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 6828 | | |
| 1 | Педагог дополнительного образования (среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, клубного или детского объединения, или среднее профессиональное образование и дополнительная подготовка по | | 1,5157 | 10349 |

| | | | | |
|----------------------------|---|------|--------|-------|
| | направлению «Образование и педагогика»; педагог-организатор (среднее профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика», или в области соответствующей профилю работы; социальный педагог (среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» | | | |
| 2 | Педагог дополнительного образования, педагог-организатор; социальный педагог; | | 1,6678 | 11388 |
| 4 | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; (I квалификационная категория) | | 1,9327 | 13196 |
| 5 | Педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог (высшая квалификационная категория) | | 2,0847 | 14234 |
| 3 квалификационный уровень | | 6828 | | |
| 1 | Воспитатель (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика»); мастер производственного обучения (среднее профессиональное образование в 2 областях, соответствующих профилям обучения, и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика»); педагог-психолог (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо среднее профессиональное | | 1,5157 | 10349 |

| | | | | |
|----------------------------|---|------|--------|-------|
| | образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология») | | | |
| 2 | Воспитатель, мастер производственного обучения (высшее профессиональное образование); методист <***> (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет); педагог-психолог (высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» либо высшее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению подготовки «Педагогика и психология»). | | 1,6678 | 11388 |
| 3 | Методист <****> (высшее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет) | | 1,6855 | 11509 |
| 4 | Воспитатель, мастер производственного обучения, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель, методист <***> (I квалификационная категория) | | 1,9327 | 13196 |
| 6 | Методист <****> (высшая квалификационная категория) | | 1,9505 | 13318 |
| 8 | Воспитатель; мастер производственного обучения; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель; методист <***> (высшая квалификационная категория) | | 2,0847 | 14234 |
| 4 квалификационный уровень | | 6828 | | |
| 1 | Преподаватель <*> (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, или | | 1,5157 | 10349 |

| | | | | |
|---|---|--|--------|-------|
| | среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительная подготовка в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет); руководитель физического воспитания (среднее профессиональное образование и стаж работы в области физкультуры и спорта не менее 2 лет) | | | |
| 2 | Преподаватель <*>, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист <***>, тьютор <*> (высшее профессиональное образование); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО) (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности методиста не менее 2 лет) | | 1,6678 | 11388 |
| 3 | Старший методист <****> | | 1,6855 | 11509 |
| 4 | Преподаватель <*>, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист <***> (I квалификационная категория) | | 1.9327 | 13196 |
| 5 | Преподаватель <*>, | | 2,0847 | 14234 |

| | | | | |
|--|---|------|--------|-------|
| | преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист <***>, (высшая квалификационная категория) | | | |
| 6 | Старший методист <****> (высшая квалификационная категория) | | 2,1025 | 14356 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей иных педагогических работников | | | | |
| 1 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (высшее образование в рамках укрупненной группы специальностей и направлений подготовки «Образование и педагогические науки» и дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности или высшее образование, дополнительное профессиональное образование по направлению профессиональной деятельности и стаж работы не менее одного года в сфере образования) | | 2,0847 | 14234 |
| <p><*> Кроме преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу вузов.</p> <p><***> Кроме тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.</p> <p><****> Кроме методистов, старших методистов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.</p> <p><*****> Методисты, старшие методисты, занятые в сфере высшего и дополнительного профессионального образования</p> | | | | |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 7679 | | |
| 4 | Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, отделом, учебно-консультационным пунктом, | | 1,8638 | 14312 |

| | | | | |
|----------------------------|---|------|--------|-------|
| | учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (высшее профессиональное образование и стаж работы не менее 3 лет по специальности, соответствующей профилю структурного подразделения образовательного учреждения), в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 7679 | | |
| 4 | Начальник (заведующий,): отдела, отделения, учебной (учебно-производственной) мастерской и других структурных подразделений профессиональных образовательных учреждений, управляющий учебным хозяйством профессионального образовательного учреждения (высшее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю обучения, и стаж работы не менее 2 лет или среднее профессиональное образование по специальности, соответствующей профилю обучения, и стаж работы не менее 5 лет) в учреждениях, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей | | 1,8638 | 14312 |

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И
СЛУЖАЩИХ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

| №п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|---|--|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 4589 | | |
| 1 | Агент по закупкам. | | 1,1832 | 5430 |
| 2 | Архивариус; комендант; оператор диспетчерской службы; паспортист; секретарь руководителя. | | 1,3443 | 6169 |
| 2 квалификационный уровень | | 4637 | | |
| | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший» | | 1,5964 | 7403 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 4734 | | |
| 1 | Администратор; диспетчер; лаборант. | | 1,3033 | 6170 |
| 2 квалификационный уровень | | 4816 | | |
| 2 | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутри должностная категория | | 1,6907 | 8142 |
| 3 квалификационный уровень | | 4900 | | |
| 5 | Заведующий научно-технической библиотекой; заведующий общежитием; в учреждениях, отнесенных к I группе по | | 2,3170 | 11353 |

| | | | | |
|--|---|------|--------|-------|
| | оплате труда руководителей | | | |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 5346 | | |
| 1 | Бухгалтер; специалист; специалист по кадрам; специалист по связям с общественностью; специалист по охране труда, экономист. | | 1,2457 | 6660 |
| 2 | Профконсультант; психолог; юрисконсульт. | | 1,3844 | 7401 |
| 3 | Инженер-сметчик; инженер-электроник (электроник) | | 1,5228 | 8141 |
| 2 квалификационный уровень | | 5924 | | |
| | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутри должностная категория | | 1,6247 | 9625 |
| 3 квалификационный уровень | | 6078 | | |
| | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутри должностная категория | | 1,7462 | 10613 |
| 4 квалификационный уровень | | 6420 | | |
| | Должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий» | | 1,7578 | 11349 |
| 5 квалификационный уровень | | 6660 | | |
| 4 | Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера в учреждении, отнесенном к I группе по оплате труда руководителей | | 1,8520 | 12334 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» | | | | |
| 1 квалификационный уровень | | 6985 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Начальник отдела; начальник отдела | | 1,9080 | 13327 |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник юридического отдела (учреждений, отнесенных к I группе по оплате труда руководителей) | | | |
|--|---|--|--|--|

**Профессиональные квалификационные группы должностей
руководителей, специалистов и служащих сферы культуры в сфере
образования**

| № п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|--|--|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа второго уровня | | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 4816 | | |
| 1 | Библиотекарь (среднее специальное образование без предъявления требований к стажу работы или общее среднее образование и курсовая подготовка). | | 1,3854 | 6672 |
| 2 | Библиотекарь (высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности библиотекаря до 3 лет). | | 1,5368 | 7401 |
| 3 | Библиотекарь, библиограф (II категории) (высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее специальное образование и стаж работы в должности библиотекаря не менее 3 лет). | | 1,6908 | 8143 |
| 4 | Библиотекарь (высшее образование и стаж работы в должности библиотекаря II категории до 3 лет). | | 1,8445 | 8883 |
| 5 | Библиотекарь (высшее образование и стаж работы в должности библиотекаря II категории не менее 3 лет). | | 1,9984 | 9624 |
| Профессиональная квалификационная группа третьего уровня | | | | |
| 3 квалификационный уровень | | 5844 | | |
| 3 | Заведующий библиотекой в учреждениях образования, отнесенных к I группе по | | 2,1109 | 12336 |

| | | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|
| | оплате труда руководителей | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|

Приложение № 8
к Положению об оплате труда работников

**Профессиональные квалификационные группы должностей
руководителей, специалистов и служащих медицинских подразделений в
сфере образования**

| № п/п | Наименование должностей | Оклад по профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|--|--|--|------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал» | | | | |
| 4 квалификационный уровень | | 5117 | | |
| 1 | Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», не имеющий квалификационной категории); | | 1,5912 | 8142 |
| 2 | Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий II квалификационную категорию); | | 1,7359 | 8883 |
| 3 | Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий I квалификационную категорию); | | 1,8810 | 9625 |
| 4 | Фельдшер (среднее медицинское образование по специальности «Лечебное дело», имеющий высшую квалификационную категорию); | | 2,0742 | 10614 |
| Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры» | | | | |
| 2 квалификационный уровень | | 8378 | | |
| 1 | Врач-специалист (высшее медицинское образование и документ о присвоении звания врача-специалиста, не имеющий квалификационной категории) | | 1,2667 | 10612 |
| 2 | Врач-специалист (высшее медицинское образование и документ о присвоении звания врача-специалиста, имеющий | | 1,3547 | 11350 |

| | | | | |
|---|--|--|--------|-------|
| | II квалификационную категорию) | | | |
| 3 | Врач-специалист (высшее медицинское образование и документ о присвоении звания врача-специалиста, имеющий I квалификационную категорию) | | 1,4723 | 12335 |
| 4 | Врач-специалист (высшее медицинское образование и документ о присвоении звания врача-специалиста, имеющий высшую квалификационную категорию) | | 1,5904 | 13324 |

**Профессиональные квалификационные группы профессий
рабочих в сфере образования**

| Наименование должностей | Оклад профессионально-квалификационной группе, руб. | Повышающий коэффициент | Оклад, должностной оклад (ставка), руб. |
|---|---|------------------------|---|
| 2 | 3 | 4 | 5 |
| Профессиональная квалификационная группа первого уровня | | | |
| 1 квалификационный уровень | 4178 | | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,1811 | 4935 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,2401 | 5181 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 разряда работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,2991 | 5428 |
| 2 квалификационный уровень | 4589 | | |
| Профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным названием «старший» (старший по смене) | | 1,2371 | 5677 |
| Профессиональная квалификационная группа второго уровня | | | |
| 1 квалификационный уровень | 4815 | | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,1787 | 5675 |

| | | | |
|---|------|--------|------|
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,2812 | 6169 |
| 2 квалификационный уровень | 5659 | | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,1773 | 6662 |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,3079 | 7401 |
| 3 квалификационный уровень | 6987 | | |
| Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих | | 1,1655 | 8143 |
| 4 квалификационный уровень | 7605 | | |
| Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные и ответственные работы | | 1,1681 | 8883 |
| Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы | | 1,2656 | 9625 |

Примечания:

1. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим перечнем, оплата труда в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня может устанавливаться при условии выполнения качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6.

Рабочим, выполняющим качественно и в полном объеме работы по трем и более профессиям (специальностям), оплата труда производится в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, если по одной из них они имеют разряд работ не ниже 6.

2. В учреждении могут применяться перечни высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которым устанавливается в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня, утвержденные в других отраслях, при условии выполнения соответствующих видов работ.

3. Водителям I класса, предусмотренным в пункте 2 настоящих примечаний, выплата за классность учтена в размере оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

4. Вопрос о целесообразности оплаты труда высококвалифицированных рабочих в каждом конкретном случае решается учреждением самостоятельно.

5. Оплата труда рабочих в соответствии с 4 квалификационным уровнем профессиональной квалификационной группы второго уровня устанавливается учреждением строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

Отмена оплаты труда рабочих по повышенным разрядам является изменением условий труда, о которых они должны быть предупреждены не менее чем за два месяца.

Коэффициенты ставок почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, в учреждениях, организациях и на предприятиях, находящихся на бюджетном финансировании

| Контингент обучающихся | Размеры коэффициентов | | |
|--|------------------------|-----------------------|--------------------------|
| | Профессор, доктор наук | Доцент, кандидат наук | Лица, не имеющие степени |
| Обучающиеся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях профессионального образования, другие аналогичные категории обучающихся, рабочие, работники, занимающие должности, требующие среднего профессионального образования, слушатели курсов | 0,15 | 0,11 | 0,08 |
| Студенты | 0,18 | 0,15 | 0,08 |
| Аспиранты, слушатели учебных заведений по повышению квалификации руководящих работников и специалистов | 0,2 | 0,18 | 0,15 |

Примечания.

1. Ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера оклада по ПКГ должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня (приложение N 6 к настоящему Положению) и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда, предусмотренных настоящим приложением.

2. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

3. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетное звание «народный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук.

4. Оплата членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих занятия со студентами.

Перечень должностей работников образования, должностные обязанности и профили работ которых совпадают

| Должность, по которой установлена квалификационная категория | Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1 |
|---|--|
| 1 | 2 |
| Преподаватель | Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от учреждения, в котором выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности); учитель (преподаватель), ведущий занятия по отдельным профильным темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ) |
| Старший воспитатель | Воспитатель; старший воспитатель |
| Преподаватель-организатор основ безопасности и жизнедеятельности, допризывной подготовки | Учитель (преподаватель), ведущий занятия с обучающимися по темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ), в том числе сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки; учитель, преподаватель физкультуры (физвоспитания) |
| Руководитель физвоспитания | Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре; учитель, преподаватель, ведущий занятия с обучающимися по темам из курса "Основы безопасности и жизнедеятельности" (ОБЖ) |
| Мастер производственного обучения | Учитель технологии; преподаватель, ведущий преподавательскую работу по аналогичной специальности; инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности) |
| Учитель физкультуры (физвоспитания); преподаватель физкультуры (физвоспитания); инструктор по физкультуре | Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель |
| Преподаватель | Учитель того же предмета (дисциплины) учреждения |

| | |
|--|---|
| профессионального учреждения либо структурного подразделения профессионального учреждения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования | либо структурного подразделения образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу |
|--|---|

**Выплаты за непрерывный стаж работы в ГПОУ ККСТ,
выслугу лет**

| № п/п | Непрерывный стаж работы | Размер доплат в % от должностного оклада, ставки |
|------------------|--------------------------------|---|
| 1 | 1-4 года | 3% |
| 2 | 4-7 лет | 5% |
| 3 | 7-10 лет | 10% |
| 4 | 10 лет и более | 15% |

Перечень премиальных выплат по итогам работы

| № п/п | Категория работников | Основания для определения доплат | Размер выплаты | Основание | Срок, на который устанавливается выплата |
|-------|----------------------|--|---|--|---|
| 1. | Все работники | За организацию и проведение мероприятий в очном формате (чемпионаты профмастерства, олимпиады, НПК, творческие конкурсы, профориентационные мероприятия на площадке ГПОУ ККСТ (в том числе реализация федерального проекта «Билет в будущее»), спортивные чемпионаты, круглые столы, форсайт-сессии и т.д.) областного и межрегионального уровня | Ответственный /руководитель группы - 5000,00 Участники организационной группы – 3000,00 | На основании приказа и протокола поручений об организации и проведении мероприятия | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | За организацию и проведение мероприятий в очном формате (чемпионаты профмастерства, олимпиады, НПК, творческие конкурсы, профориентационные мероприятия на площадке ГПОУ ККСТ, спортивные чемпионаты, круглые столы, форсайт-сессии и т.д.) федерального и международного уровня | Ответственный /руководитель группы - 10000,00 Участники организационной группы – 6000,00 | На основании приказа и протокола поручений об организации и проведении мероприятия | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | <p>Наличие победителей и призеров очных региональных и межрегиональных конкурсов, профессиональных конкурсов, олимпиад и фестивалей различных направлений, в том числе «Абилимпикс» из перечня конкурсов и олимпиад, утвержденных на текущий учебный год, организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ; Министерство образования Кузбасса Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»</p> | <p>1 место – 5000,00 2 место – 4000,00 3 место – 3000,00</p> | <p>На основании приказа о подготовке студентов и /или поданной заявки на участие в мероприятии</p> | <p>Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда.</p> |
| | | <p>За подготовку победителей и призеров очных межрегиональных (с выходом на федеральный уровень), всероссийских олимпиад, конкурсов, профессиональных конкурсов, и фестивалей различных направлений, в том числе «Абилимпикс» организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области»</p> | <p>1 место – 10 000,00 2 место – 8000,00 3 место – 6000,00</p> | <p>На основании приказа о подготовке студентов и /или поданной заявки на участие в мероприятии</p> | <p>Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда.</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| | | Наличие победителей и призеров очно-заочных, заочных, дистанционных и онлайн региональных и межрегиональных конкурсов, олимпиад и фестивалей различных направлений, в том числе «Абилимпикс» из перечня конкурсов и олимпиад, утвержденных на текущий учебный год, организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ; Министерство образования Кузбасса Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» | 1 место – 2500,00 2 место – 2000,00 3 место – 1500,00 | На основании приказа о подготовке студентов и /или поданной заявки на участие в мероприятии | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | За подготовку победителей и призеров очно-заочных, заочных, дистанционных и онлайн межрегиональных (с выходом на федеральный уровень), всероссийских олимпиад, конкурсов и фестивалей различных направлений, в том числе «Абилимпикс» организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ | 1 место – 5 000,00 2 место – 4000,00 3 место – 3000,00 | На основании приказа о подготовке студентов и /или поданной заявки на участие в мероприятии | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | Подготовка комплекта документации и площадки к процедуре аккредитации в качестве ЦПДЭ | 5000,00 | На основании приказа и протокола поручений об организации и проведении мероприятия | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | По итогам работы квартала, семестра, | 5000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из |

| | | | | | |
|-----------|---------------------------------|---|---|--|---|
| | | полугодия, календарного года, учебного года, на основании показателей мониторинга учреждений СПО | | | экономии стимулирующего фонда. |
| | | Подготовка учреждения к началу учебного года | 5000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | Выполнение задач и результативность участия в федеральных проектах, входящих в состав Национальных проектов | 20000,00 | На основании завершения участия в проекте в текущем году | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | За добросовестный труд и достижения высоких результатов в сфере среднего профессионального образования | По представлению учредителя – 3000,00 По представлению Союза директоров СПО Кузбасса – 1500,00 По представлению ГПОУ ККСТ – 1000,00 | | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | За высокий профессионализм, активную гражданскую позицию, проявленные в работе | По представлению учредителя – 3000,00 По представлению Союза директоров СПО Кузбасса – 1500,00 По представлению ГПОУ ККСТ – 1000,00 | | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| 2. | Педагогические работники | Призерам и победителям очных региональных, межрегиональных конкурсов, фестивалей, олимпиад профессионального мастерства организаторами которых являются: Министерство | 1 место – 8 000,00 2 место – 6000,00 3 место – 4000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |

| | | | | | |
|--|--|--|--|-------------------------|---|
| | | просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ; Министерство образования Кузбасса Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» | | | |
| | | Призерам и победителям очных всероссийских и международных конкурсов и фестивалей профессионального мастерства, организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ | 1 место – 10 000,00 2 место – 8000,00 3 место – 6000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | Призерам и победителям очно- заочных, заочных дистанционных или онлайн региональных, межрегиональных конкурсов, фестивалей, олимпиад профессионального мастерства организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ; Министерство образования Кузбасса Некоммерческая организация «Союз директоров профессиональных образовательных организаций Кемеровской области» | 1 место – 3 000,00 2 место – 2000,00 3 место – 1000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |
| | | Призерам и победителям очно- заочных, заочных, дистанционных или он- лайн региональных, всероссийских и | 1 место – 5000,00 2 место – 4000,00 3 место – 3000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |

| | | | | | |
|--|--|--|---------|----------------------|---|
| | | <p>международных конкурсов и фестивалей профессионального мастерства, организаторами которых являются: Министерство просвещения РФ; Министерство образования и науки РФ</p> | | | |
| | | <p>За организацию, разработку и проведение мероприятий внутри ГПОУ ККСТ (недели специальности; Финансовая грамотность; Экология; Проведение соревнований по военно-прикладным видам спорта; Фестивали студенческого творчества; Экономика семьи; Предметные олимпиады; Олимпиады по дисциплинам профцикла и т.д. – участие студентов в мероприятиях не менее 50 студентов очной формы обучения</p> | 2000,00 | На основании приказа | Разовая выплата, исходя из экономии стимулирующего фонда. |

Перечень выплат за качество выполняемых работ

| № | Категория работников | Основание для назначения выплат | Размер доплат в % от оклада, ставки | Срок, на который устанавливается доплата |
|----|--|---|-------------------------------------|---|
| 1. | Педагогические работники | За работу по повышению количества студентов, успешно сдавших все экзамены и зачеты (абсолютная успеваемость обучающихся): показатель абсолютной успеваемости 100 % 95% 90% | 20% 15% 10% | Назначается на семестр, следующий за отчетным |
| | | За работу по повышению качественного показателя успеваемости - качество знаний находится в пределах допустимого и оптимального уровней показатель исчисляется в процентах по итогам периода обучения (Качество знаний у студентов группы: 30-50% 51-80 81-100% | 5% 9% 12% | Назначается на семестр, следующий за отчетным |
| | | За осуществление профессиональной деятельности по профилактике и отсутствию травматизма на уроках физической культуры, спортивных мероприятиях, секциях | 10% | Назначается на семестр, следующий за отчетным |
| 2. | Заведующий библиотечно-информационным центром, библиотекарь | За работу по комплектации библиотечного фонда в соответствии с нормативами книгообеспеченности образовательного процесса, требованиями ФГОС, учебными программами и планами. | 12% | На период выполнения работ |
| | | За организацию эффективной работы БИЦ по своевременному и качественному предоставлению информации для исполнения федеральных отчетов СПО, | 15% | На период выполнения работ |

| | | | | |
|----|--|---|-----|----------------------------|
| | | Мониторинг СПО, региональных отчетов | | |
| 3. | Заведующий заочным отделением | За работу по комплектованию контингента обучающихся в соответствии с правилами и нормативами, выполнение запланированных цифр приема граждан на заочную форму обучения | 12% | На период выполнения работ |
| | | За организацию работы по сохранению контингента обучающихся заочного отделения; | 15% | На период выполнения работ |
| 4. | Заведующий учебной частью, работники учебной части | За работу по своевременному внесению сведений в ФИС ГИА и приема; ФИС ФРДО; АИС «ЭПО», и т.д. | 12% | На период выполнения работ |
| | | За своевременную и результативную организацию работы по сохранению контингента обучающихся ГПОУ ККСТ | 15% | На период выполнения работ |
| 5. | Специалисты | За качественную аналитическую и статистическую работу с целью сбора, оценки и анализа получаемой информации, а также выработки практических рекомендаций для педагогических работников учреждения и обучающихся | 27% | На период выполнения работ |
| 6. | Старший методист, методист | За работу по корректировке КИМов, КОСов по специальностям и профессиям и консультирование педагогических работников | 15% | На период выполнения работ |
| | | За работу по содействию решения нескольких задач системы профессионального образования и рынка труда без проведения дополнительных процедур, через процедуру проведение демонстрационного экзамена | 12% | На период выполнения работ |
| 7. | Заведующий отделом практики и трудоустройства выпускников, работники отдела | За организацию работы по трудоустройству выпускников на цифровых платформах в онлайн форматах, с учетом маршрутизации (трудоустройства) на предприятия ОПК в т.ч. выпускников прошлого года, | 15% | На период выполнения работ |

| | | | | |
|------------|---|---|-----------------|---|
| | | завершающих службу в армии по призыву, формированию регионального банка вакансий для студентов – выпускников | | |
| | | За осуществление анализа потребностей предприятий и организаций региона в специалистах-выпускниках ГПОУ ККСТ, проведение мониторинга трудоустройства и траекторий карьеры выпускников | 12% | На период выполнения работ |
| 8. | Тьютор | За организацию индивидуальной траектории и тьюторского сопровождения в образовательном и воспитательном процессе для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ | 27 % | На период выполнения работ |
| 9. | Воспитатель | За работу по вовлечению обучающихся в кружки, секции, студии, творческие объединения - Доля обучающихся вовлеченных в кружки, секции, студии, и пр.: 30-50 51-80% 81-100% | 5% 8% 12% | Назначается с 01 сентября по 31 декабря |
| | | За работу с социальным окружением: родителями (иными законными представителями) обучающихся, педагогами-психологами, медицинскими работниками, представителями правоохранительных органов, социальными педагогами, кураторами учебных групп, представителями учредителя ПОО | 15% | С 01 января по 30 июня |
| 10 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | За осуществление качественной деятельности по реализации проектов направленных на самоопределение, саморазвитие, самореализацию и профессиональную ориентированность студентов | 27% | На период выполнения работ |
| 11. | Педагог-организатор | За осуществление качественной деятельности по реализации программ профессионального воспитания в рамках каждой специальности/ профессии | 27% | На период выполнения работ |

| | | | | |
|-----|--|--|------------|--|
| 12. | Педагог-психолог | За осуществление качественной деятельности по содействию приобретению студентами психологических знаний умений и навыков, необходимых для получения профессии, развитию карьеры, достижения успехов в жизни | 15% | На период выполнения работ |
| | | За осуществление качественной деятельности по содействию педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в учреждении | 12% | На период выполнения работ |
| 13. | Социальный педагог | За организацию работы по увеличению доли обучающихся охваченных деятельностью по программам социальной адаптации и реабилитации студентов (от общего количества студентов девиантного поведения): 51-80% 81-100% | 12% 15% | На период выполнения работ |
| | | За своевременное внесение сведений в АИС «ЭПО» экспорт в ЕГИСО | 12% | Назначается с 01 сентября по 31 декабря; |
| 14. | Медицинский работник (фельдшер, врач-специалист) | За осуществление контроля за сохранностью медицинского оборудования, контроля санитарного состояния учебных помещений, помещений общежития | 12% | С 01 января по 30 июня |
| | | За организацию работы по проведению ревизии лекарственных препаратов и своевременное обеспечение медпункта необходимыми медикаментами и оборудованием | 15% | На период выполнения работ |
| 15. | Руководитель физического воспитания | За организацию работы по увеличению доли обучающихся, сдающих норм ГТО: 30-50% 51-100% | 15% 27% | На период выполнения работ |
| 16. | Начальник отдела кадров, специалист отдела кадров | За организацию своевременной работы по необходимому повышению квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических | 27% | На период выполнения работ |

| | | | | |
|-----|---|---|-----|----------------------------|
| | | работников, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы | | |
| 17. | Начальник юридического отдела, юрисконсульт | За своевременное осуществление правовой экспертизы проектов приказов, инструкций, положений, стандартов, актов правового характера, подготавливаемых в учреждении | 15% | На период выполнения работ |
| | | За организацию своевременной работы по снижению (отсрочки) уплаты долга по судебному решению в отношении учреждения, взыскание какой-либо задолженности (убытков), в том числе через судебных приставов | 12% | На период выполнения работ |
| 18. | Начальник отдела информации, системный администратор, работники ОИ | За качественное и своевременное техническое обслуживание электронной техники путем регламентации проведения профилактических работ, обеспечение ее работоспособности | 27% | На период выполнения работ |
| 19. | Руководитель службы охраны труда, специалисты службы ОТ | За организацию работы по своевременному исполнению предписаний, замечаний со стороны контролирующих и инспектирующих органов | 12% | На период выполнения работ |
| | | За организацию своевременного информирования работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующих профессиональных рисках, о полагающихся работникам компенсациях за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда и средствах индивидуальной защиты, а также о мерах по защите работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов | 15% | На период выполнения работ |
| 20. | Заведующий | | 27% | На период |

| | | | | |
|------------|--|---|-----|----------------------------|
| | общежитием, комендант, кастелянша, водитель, столяр строительный, электромонтер по ремонту и обслуживанию оборудования, уборщик служебных помещений, администратор, слесарь-сантехник | За качественную работу по непрерывному соблюдению режима экономии энергетических ресурсов в учреждении | | выполнения работ |
| 21. | Секретарь руководителя | За качественную работу по обеспечению наличия документации по регистрации, созданию справочного аппарата к документам и обеспечение удобного и быстрого поиска документации | 27% | На период выполнения работ |
| 22. | Контрактный управляющий | За организацию своевременной и качественной работы и непосредственное участие в приемке выполненной работы, оказанной услуги, поставленного товара и проведение внутренней экспертизы по итогам осуществления закупок, товаров, услуг | 27% | На период выполнения работ |
| 23. | Архивариус | За осуществление актуальной деятельности по ведению документооборота в том числе электронного в соответствии с номенклатурой дел | 27% | На период выполнения работ |

Перечень выплат за интенсивность и высокие результаты работы

| № п/п | Категория работников | Основания для определения выплат | Размер выплат в % от должностного оклада/ставки | Срок, на который устанавливается выплата |
|-------|-----------------------------------|--|---|--|
| 1. | Педагогические работники | Проведение открытых уроков, мастер-классов по преподаваемой дисциплине, МДК, ПМ, практике | 50% | Разовая выплата на основании приказа |
| | | За подготовку оборудования (приборы, аппаратура, технические средства обучения) к проведению экспериментов, осуществления его проверки и простой регулировки согласно разработанным инструкциям и другой документации, проведение необходимых подготовительных и вспомогательных операций при проведении лабораторных, практических и демонстрационных работ | 20% | Учебный год с даты утверждения |
| | | За ведение электронного журнала (АИС ЭПО), наличие КТП (АИС ЭПО), своевременное и систематическое заполнение | 10% | Разовая выплата на основании справок контроля, подготовленных учебной частью и служебной записки руководителя структурного подразделения |
| 2. | Мастер производственного обучения | За обслуживание сложных машин и дорогостоящего оборудования | 90% | На период выполнения работ |
| | | За организацию работы по обеспечению учебно-производственных практик инструментами, материалами, запасными частями и средствами обучения | 80% | На период выполнения работ |
| | | За ведение электронного журнала (АИС ЭПО), наличие КТП (АИС ЭПО), своевременное и систематическое заполнение | 10% | Разовая выплата на основании справок контроля, подготовленных учебной частью и служебной записки |

| | | | | |
|----|---|--|-----|--|
| | | | | руководителя структурного подразделения |
| 3. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | За консультационную работу всех участников образовательных отношений по вопросам воспитания и Российских движений молодежи с использованием современных информационных технологий | 10% | На период выполнения работ |
| | | За осуществление организационно-педагогического сопровождения разработки мероприятий по ранней профилактике негативных явлений в студенческой среде (девиантных проявлений обучающихся, буллинга и кибер буллинга в отношении всех участников образовательного процесса) | 10% | На период выполнения работ |
| | | За осуществление работы в Автоматизированной информационной системе «Электронное профессиональное образование» (АИС ЭПО): Воспитательная работа – Календарь событий; Досуг студентов | 20% | На период выполнения работ |
| | | За разработку, внедрение и сопровождение социально значимых студенческих проектов, позволяющих проявлять гражданскую позицию обучающегося. | 80% | Разовая выплата |
| 4. | Все работники учреждения | За выполнение работ по ведению документации и контролю за обслуживанием и ремонтом копировальной техники, мультимедийного оборудования. | 10% | На период выполнения работ |
| | | За выполнение работ «Организатор в аудитории», «Технический специалист» при проведении ВПР СПО в аудитории. | 15% | На период выполнения работ |
| | | За разработку и внедрение практико-ориентированных программ (не менее 18 часов) «Профессиональная проба» | 30% | Разовая выплата на основании приказа за каждую программу |
| | | За работу в постоянно действующих комиссиях | 15% | На период выполнения работ |
| | | За выполнение особо важных и срочных работ (при наличии приказа и/или протокола поручений и/или срочного запроса учредителя) | 50% | На период выполнения работ |
| | | За выполнение ремонтно-хозяйственных работ по содержанию помещений, комплекса зданий учреждения с учетом объема и качества выполнения работ | 90% | На период выполнения работ |
| | | За работу по профориентации и профессионального самоопределения студентов ГПОУ ККСТ | 30% | На период выполнения работ |

| | | | |
|--|--|-----|----------------------------|
| | За организацию и проведение мероприятий по профессиональной ориентации абитуриентов, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения. | 30% | На период выполнения работ |
| | За работу по обслуживанию официального сайта учреждения в сети Интернет (наполнение материалами, новости, дополнительная информация) | 50% | На период выполнения работ |
| | За работу в качестве модератора, выполнение функций редактора в «Telegram», «VKONTAKTE», «Добровольцы России», «Одноклассники», Сферум, Молодежный информационный портал, АИС Молодежь России (Росмолодежь) и т.д. | 30% | На период выполнения работ |
| | За работу и организацию регистрации обучающихся, проживающих в общежитии по месту пребывания | 40% | На период выполнения работ |
| | За выполнение полиграфических и множительных работ, печать, копирование, тиражирование текста с использованием оборудования и возможностей учреждения | 40% | На период выполнения работ |
| | За организационное обеспечение и сопровождение электронного и дистанционного обучения | 40% | Учебный год |
| | За работу в приемной комиссии | 50% | На период выполнения работ |
| | За работу и/или совместную деятельность в разработке и реализации инновационных образовательных проектов в работе экспериментальных площадок | 40% | Разовая выплата |
| | За ведение протоколов общих собраний (конференций) работников и обучающихся, заседаний методических, педагогических советов, совета профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних, учебно-воспитательной комиссии, стипендиальной комиссии | 10% | На период выполнения работ |
| | За работу в творческих и/или рабочих группах (при наличии приказа о создании группы; при наличии протокола поручений) | 20% | На период выполнения работ |
| | За ведение документации для осуществления контроля транспортных средств учреждения (выписка и обработка путевых листов, снятие показаний одометра) | 20% | На период выполнения работ |
| | За осуществление ежедневного технического осмотра транспортных средств и оформление технической и нормативной документации | 20% | На период выполнения работ |

| | | | |
|--|---|-----|----------------------------|
| | За организацию работы по ликвидации академической задолженности студентов | 10% | На период выполнения работ |
| | За осуществление надзорной деятельности над своевременной работой преподавателей по ведению электронных журналов учебных занятий, экзаменационных ведомостей, сводных ведомостей, зачетных книжек, ведомостей защиты курсовых работ АИС ЭПО | 10% | На период выполнения работ |
| | За осуществление работы по сбору первичных статистических данных, для внесения в Сводный отчёт по форме федерального статистического наблюдения № СПО-1, Мониторинг СПО, в АИС ЭПО, и т.д. | 30% | На период выполнения работ |
| | За организацию и координацию тарификации педагогических работников | 40% | На период выполнения работ |
| | За подготовку аналитической отчетной документации по итогам проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, подготовку сводных отчетов, в том числе График ГИА | 30% | На период выполнения работ |
| | За организацию работы по своевременному обновлению информации на официальном сайте ГПОУ ККСТ по направлению деятельности | 10% | На период выполнения работ |
| | За осуществление процедуры ведения воинского учета призывников в учреждении и взаимодействие с сотрудниками военно-учетного стола военного комиссариата | 20% | На период выполнения работ |